



SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ
2025

Datça Zeytin Evleri

1. Yönetim Sistemi

Bu belge, otelimizin tüm yönetim süreçlerini kapsayacak şekilde uyarlanabilen ve geliştirilebilen bir Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi (SYS)'nin temel çerçevesini oluşturmakta ve politikalarını ortaya koymaktadır. Bu belge, otelin yönetimi ve personeline yönelik hazırlanmıştır. Sistemimiz otelimizin büyüklüğüne ve kapsamına uygun olacak şekilde geliştirilmiştir. Yönetim sistemimizin temeli risk analizine dayanmaktadır. Çevre, doğal afetler, toplum, kültür, ekonomi, kalite, insan hakları, sağlık, güvenlik başlıklarında risk analizi yapılmaktadır. Gerekmesi halinde yeni başlıklar da eklenebilmektedir. Riskler analiz edildikten sonra risklerin gerçekleşmesi durumunda yapılacakları belirleyen bir kriz yönetim politikamız vesistemimiz de bulunmaktadır. Bu belgenin ekinde risk analizi ve kriz yönetiminin nasıl yapılacağı yer almaktadır. SYS kalite, ekonomi, yönetim, çevre, kültür, insan hakları, sağlık ve güvenlik konularında tüm çalışanlar tarafından belli politikaların uygulanmasını, hedefler belirlenmesini ve hedeflere ulaşıp ulaşılamadığının izlenerek işletme yönetim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini içermektedir. Belirlenen hedeflere ulaşılması halinde yeni hedefler belirlenmektedir. Ulaşılamaması durumunda, hedeflerimiz, politikave uygulamalarımız gözden geçirilir. Bu sayede sürekli iyileştirmeyi sağlamaya gayret gösteririz. Otelimizin yönetim sistemine ilişkin hedefler ve hedeflere uyumun takip edildiği performans göstergeleri bu belgenin ekinde yer almaktadır. Otelimiz, sürdürülebilirlikle ilgili olarak, Türkiye Sürdürülebilir Turizm Programı'nın ikinci aşama yükümlülüklerini yerine getireceğini ve sürdürülebilirlik performansının artırılması için sürdürülebilir yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesini taahhüt eder. Sektörün durumu, çevresel, toplumsal, teknolojik, ekonomik ve kültürel riskler, mevzuat kaynaklı değişiklik ve güncellemeler dolayısıyla yönetim sistemimiz sürekli gözden geçirilmekte, gerekli olması durumunda sistem ve politikalar güncellenmektedir.

Planla: Otelimiz çevre, toplum, kültür, ülke ekonomisi ve yönetim sistemi konularına önem vermekte ve hedefler belirlemektedir. Belirlenen hedeflere ulaşabilmek için izlenecek yol haritası ve eylemleri planlamaktadır.

Uygula: Otelimiz çevresel, kültürel, sosyal, insan hakları, sağlık ve güvenlik ile ilgili temel politikalarını ve uygulamalarını belirler. Bunları, ilgili personel tarafından tanımlanan aralıklarla izler, ölçer ve kaydeder.

Kontrol et: Otelimizde hem personel hem de müşterilerden gelen geri bildirimler izlenir ve kaydedilir. Gerekmesi halinde düzeltici önlemler alınır.

Önlem al: Otelimizin kontrol et adımında belirlenen sorunları düzeltmek için harekete geçtiği adımdır. Düzeltici önlem ve işlemler kayıt altına alınarak arşivlenir.

SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM POLİTİKAMIZ

Datça Zeytin Evleri olarak, turizmin çevremiz üzerindeki etkilerini en aza indirmek amacıyla atık yönetimi, doğal kaynakların kullanımı, güvenlik, çocuk koruma ve eşitlik haklarında ILO Standartlarının tüm sorumluluklarını almaktayız.

Amacımız, yürürlükte olan tüm çevre kanunlarına, tüzüklerine, düzenlemelerine uymak ve yüksek kalitede en verimli şekilde hizmet vermektir.

Politikalarımız içerisindeki ana başlıklarımız;

• Planlama ve Çerçevenin Oluşturulması

- İhtiyaç duyulan uygulamaları gerçekleştirecek bilgi ve tecrübeye sahip personelin atanması,
- Çalışan personelin çevreye duyarlı hale gelmesi,
- Misafirlerimizin tüketim sağladığı su ve elektrik verilerinin ölçülerek ilerlemenin kayıt altında tutulması.

• Personel Eğitimi ve Çevre Farkındalığının Oluşturulması

- Sürdürülebilir Turizm için eğitim planının oluşturmak,
- Düzenli olarak toplantılar düzenlemek ve geri bildirimlerin kayıt altına alınması,
- Personel motivasyonu için gereken rekabet ortamının sağlanması,
- Kurum bünyesine yeni kurumsal eğitimlerin katılması ve bu sayede verimliliğin/farkındalığın artırılması.

• Çevre Yönetimi

- Yönetim faaliyetlerinin ve alternatiflerinin belirlenmesi ve çevreye en duyarlı olacak şekilde çalışmaların belirlenmesi,
- Yüksek su ve enerji tüketimini kontrol altına almak ve bu konuda denetimleri sıkılaştırmak,
- Tüketim değerlerinin rutin olarak kontrol edilmesi ve veri kayıtlarının oluşturulması,
- Kısa ve uzun vadede hedeflerin belirlenmesi,
- Misafirlerimizin çevre politikaları hakkında bilgilendirilmesi.

• Satın Alma Süreci

- Öncelikli olarak sürdürülebilir ürünlerin tercih edilmesi,
- Yerel üretici ve tedarikçilerden satın alma süreçlerinin gerçekleştirilmesi,

- Mevsiminde ve organik ürün tercih etmek,
 - Paketleme maliyetlerini aza indirmek,
 - Adil ticaret ve eko-etiketi olan ürünlerin tercih edilmesi,
 - Ticareti yasak olan ürünlerin satılmaması.
- **Yerel Halk ile İş Birliği**
 - Gerçekleşen faaliyetlerde yerel halkın yararlanmasını sağlamak,
 - Öncelikli olarak yerel halkın sunduğu hizmetlerden faydalanmak,
 - Yerel halka istihdam önceliği vermek,
 - Yerel halkın gelişimini sağlayacak programlara destek vermek.
- **Destinasyonun Korunması**
 - Kültürel mirasın ve doğayı korumanın önemini vurgulayarak, projelere katkı sağlamak,
 - Yerel halkın ürettiği el sanatları ve el emeği ürünleri sergilemek ve destek vermek,
 - Gelen konuklarımıza yöremizi, kültürümüzü tanıtmak,
 - Çevre ve gürültü kirliliğini önlemek,
 - Enerji tüketimini ve emisyonu azaltmak için uygun ulaşım araçlarını kullanmak ve teşvik etmek.
- **Enerji**
 - Öncelikli olarak enerji ve yakıt kullanımının yoğun olduğu alanları belirlemek ve enerji verilerinin toplanması,
 - Enerji tasarrufu sağlamak amacıyla daha az enerji tüketen ürünleri tercih etmek,
 - Enerji ile ilgili tüm tüketim ürünlerinin düzenli olarak kontrollerinin sağlanması,
 - Otelin çevre enerji performansını takip etmek ve hedefler belirlemek.
- **Su Kullanımı**
 - Su tüketiminin fazla olduğu alanların belirlenmesi ve burada tasarrufa gidilmesi,
 - Musluklar ve boruların düzenli olarak kontrol edilmesi,
 - Genel su giderlerinde, ortak kullanım alanlarında ve odalarda su tasarrufunu sağlayacak cihazlar kullanmak.
- **Atık Yönetimi**
 - Kâğıt, cam, plastik vb. atıkların ayrıştırılması,
 - Atıkların miktarlarını ve yeniden kullanılabilirliklerini araştırmak,

- Atık yönetimi planı hazırlamak, sonuçlarını takip etmek,
- Atık su arıtma yöntemlerini uygulamak.

A2. Yasal Uyum

Otelimiz, yürürlükteki yasa, mevzuat ve uluslararası sözleşmelere uymayı taahhüt eder, bunların güncel bir listesini bulundurur ve bunlarla ilgili personelini düzenli olarak bilgilendirir, personele gerekli eğitimleri sağlar. Sorulması veya ibraz edilmesinin istenmesi halinde otelimiz gerekli tüm izin, sertifika ve belgeleri ilgili kişi ve kurumlara ibraz eder. Bu belgeler, Turizm İşletme Belgesi, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, son aya ait personel sigorta bildirgesi, vergi levhası, acil durum eylem planı, personel eğitimleri ve sertifikaları, havuz suyu ölçümleri ve kontrol belgeleri, haşere ile mücadele yapıldığına ilişkin belgeler ve diğer gerekli belgelerdir.

Amaç: Bu prosedür, şirketimizde Yasal, meşru, düzenleyici veya sözleşmeye tabi yükümlülükler ve her türlü güvenlik gereksinimlerine ilişkin ihlalleri önlemenin açıklanması amacı ile hazırlanmıştır.

Kapsam: Bu prosedür, işletmemizin Yasal, meşru, düzenleyici veya sözleşmeye tabi yükümlülükler ve her türlü güvenlik gereksinimlerine ilişkin ihlalleri önlemeni kapsamaktadır.

Sorumluluklar: Bu prosedürün hazırlanmasında, gözden geçirilip, değiştirilmesinde, uygulanmasında sorumluluk ve onayı üst yönetimindir.

Fikri mülkiyet hakları: Fikri mülkiyet hakları ve yazılım ürünlerinin kullanımı üzerindeki yasal, düzenleyici ve anlaşmalardan doğan şartlara uyum sağlanmaktadır. Yapılan anlaşmalar ile doğan fikri mülkiyetlerin korunacağı kayda alınmaktadır.

Kayıtların korunması: Kayıtların korunması kapsamında Kurum tarafından belirlenen kontrollere ait detaylı bilgi doküman kontrolü kayıtların korunması prosedüründe bulunmaktadır. İşletmemizin ürettiği kayıtlar ilgili mevzuatlar kapsamında ne kadar muhafaza edilecekse o süre boyunca uygun şartlarda saklanacaklardır. Fiziksel; Finans Kayıtları (arşivlemeler), İK Kayıtları (arşivlemeler), Dijital Kayıtlar; logların muhafaza edilmesi.

A3. Raporlama İletişim

Otelimiz, tanıtımda tüm kesimlere doğru bilgi verir. Tanıtımda her zaman gerçek görsel materyal kullanır. İnternet sitesinde, sosyal medya hesaplarında ve diğer basılı ve yazılı tanıtım kanallarında ve pazarlama iletişiminde otelimiz, ürün ve hizmetleri açısından şeffaf ve gerçekçi bir yapıya sahiptir. Aynı zamanda politika ve sürdürülebilirlik ile ilgili yaptıklarını, eylem ve işlemlerini de çalışanları ve müşterileri ile açık ve şeffaf şekilde paylaşmaktadır. Bunu yapmak için otelimizin

internet sitesi kullanılmaktadır. İnternet sitemizde sürdürülebilirlik performansı hakkında periyodik raporlar yayımlanmaktadır. Bu raporlar konusuna uygun periyotlarda düzenlenir. Sürdürülebilirlik performansımız, politikalarımız ve uygulamalarımız ile ilgili olarak müşterilerimizden, kamu kurumlarından, belediyelerden, çalışanlardan, çevre halkından ve diğer ilgili tüm kişi ve kurumlardan geri bildirim almayı hedefleyen bir sistem mevcuttur. Bu sistem aracılığıyla hem personelimizin hem de müşterilerimizin geri bildirimlerini alırız. Sistemimiz müşterilerimizin ve personelimizin hızlı, basit ve etkili şekilde geri bildirim yapabilmesini sağlayacak ve teşvik edecek şekilde düzenlenmiştir. Bu sistem, misafirler için anket uygulamaları, sosyal medya hesaplarının düzenli takibi, çalışanlar için e-posta, mesajlaşma servisleri ve diğer iletişim kanalları, diğer tüm paydaşlar için ise e-posta ile iletişim ve bunların düzenli takibini içerir.

A4. Personel Katılım

Otelimizin yönetim sisteminin en önemli unsuru çalışanlarımızdır. Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar. Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden geçiririz ve iyileştiririz. Sürdürülebilirlik politikalarımız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.

Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir.

Otelimiz 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili hükümlerine uymayı taahhüt etmektedir ve çalışana en az asgari ücret vermektedir. Ayrıca 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununa ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uyumu da otelimiz taahhüt eder. Otelimiz, sürdürülebilirlik faaliyetlerini yönetmek için bir "Sürdürülebilirlik Ekibi" oluşturmuştur.

Yıl sonunda performans-eğitim katılım verilerine bakarak bir sonraki yılın hedefleri belirlenir.

Amaç: Bu prosedür, Sürdürebilirlik Yönetim Sistemi ile ilgili standart kapsamında Eğitim süreçlerinin açıklanması, Çalışanların Eğitim İhtiyaçlarının belirlenmesi, eğitimlerin planlanması, yürütülmesi ve etkinliklerinin değerlendirilmesinin açıklanması amacı ile hazırlandı.

Kapsam: Bu prosedür, işletmemizdeki Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi kapsamı dahilindeki eğitim faaliyetlerini kapsamaktadır.

Sorumluluklar: Bu prosedürün hazırlanmasında ve değiştirilmesinde sorumluluk SYS Temsilcisindedir.

A5. Müşteri Deneyimi

Otelimizde müşteri memnuniyetine önem verilir. Müşteri memnuniyeti, sürdürülebilirlik ile ilgili yukarıda açıklanan sistemden gelen geri bildirimleri içerir. Alınan sonuçların analizi yapılır. Olumsuz geri bildirim ve buna verilen yanıtlar kaydedilir ve gerekli önlemler alınır.

Müşteri şikâyet takip sisteminden yıl bazında memnuniyet oranlarımız çıkarılır. Bu oranlara bakarak bir sonraki sene için hedefler belirlenir.

Amacımız işletme bünyesinde yapılan faaliyetlerle ilgili yürütülen iletişim kanallarının tanımlanması, müşteriler, yasal otoriteler ve ilgili taraflarca gönderilen istek, şikâyet ve bildirimlerin kabulü, değerlendirilmesi ve cevaplandırılması ile ilgili yöntemleri geliştirmektir.

A6. Doğru Tanıtım

İşletmemizin imkanları dahilinde herkes için erişilebilir turizm hizmetleri sunmayı taahhüt eder ve erişilebilirlik düzeyi hakkında müşterileri ve paydaşlarını internet sitesi aracılığıyla açık ve doğru şekilde bilgilendirir. Otelimiz ayrıca erişilebilirlikle ilgili yasal düzenlemelere tam uyum sağlamayı ve bu konuda sürekli iyileştirmeyi takip ve taahhüt etmektedir. Yalnızca fiziksel engelliler değil, görme, işitme gibi engeller dolayısıyla turizm faaliyetlerine katılamayan misafirlerimiz içinde sürekli iyileştirmeler yapmaya gayret göstermekteyiz. Otelimiz erişilebilirlik düzenlemelerinin ve altyapısının bakım ve onarımını düzenli olarak gerçekleştirmekte ve gerekmesi halinde iyileştirmeler sağlamaktadır. Ayrıca erişilebilirlikle ilgili olarak çalışanlarımızı düzenli olarak bilgilendirmekteyiz.

A7. Uyum/ Etki ve Bütünlük/ Sürdürülebilir Uygulamalar ve Materyaller/Herkes İçin Erişim

Uyum: İşletmemiz arazisinde bulunan herhangi bir özel alan mevcut değildir.

Etki ve Bütünlük: İşletmemiz çevre etki risk analizlerini yapıp bu doğrultuda hedeflerini oluşturmuştur.

Sürdürülebilir Uygulamalar ve Materyaller: İşletmenin içinde yer aldığı yerel bölgeden temin edilen malzemeler uygun olan yerlerde kullanılmıştır. Sürdürülebilir kaynaklardan elde edilen doğal ve endemik bitkiler, egzotik ve istilacı türlerden kaçınılarak, peyzaj ve dekorasyonda kullanılmıştır. Bitkiler, kuraklığa dayanıklı bitkiler gibi güçlü veya olası koşulları tolere edebilme yetenekleri

nedeniyle seçilmiştir. Binalarda sürdürülebilir tasarım, malzeme ve inşaat uygulamaları mümkün olan en uygun sertifikaya göre tercih edilmiştir.

İnşaatlardan kaynaklanan atıklar çevresel açıdan sağlıklı bir şekilde ayrıştırılır ve bertaraf edilir. Tesisimiz bünyesinde çalıştığımız tedarikçilerimizin listesi ve her bir tedarikçilerimiz için değerlendirme formumuz mevcuttur. Satın alma – adil ticaret politikamız vardır. Yıl sonunda değerlendirmeler yapılarak bir sonraki hedeflerimizi oluştururuz.

SÜRDÜRÜLEBİLİR SATIN ALMA POLİTİKASI

Sürdürülebilir tedarik anlayışı doğrultusunda tedarikçilerimizin ve çözüm ortaklarımızın;

- Kalite Güvence Yönetim Sistemleri, Çevre ve İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemleri, uluslararası düzeyde kabul görmüş çevre ve sürdürülebilirlik etiklerine/sertifikalarına sahip olmasına,
- Üretim ve tedarikte, çevreye zararlı etkilerinin olmamasına, çevre mevzuatlarına uyuyor olmasına,
- Kaynakları; doğal yaşama, ekosisteme zarar vermeden, uygun bir şekilde kullanıyor/tüketiyor olmasına, avlanma yasaklarına uyuyor olmasına,
- Atıklarını en aza indirmek ve doğru yönetmek için çalışıyor olmasına, ürün ambalajlarında daha az ambalajlamaya veya dökme ambalajlama alternatifleri sunuyor olmasına,
- Çevre dostu, tasarruflu, yöresel, etik değerlere önem veren, geri dönüşebilir veya geri dönüştürülmüş malzeme kullanan, organik, bio, vegan, hayvanlar üzerinde denenmemiş, zararlı kimyasal bileşenler içermeyen vb. alternatifleri sunmalarına,
- Yerli ve yerel üretim/hizmet sağlayıcısı olmasına,
- Ülkemizin/bölgemizin mutfağını, geleneklerini, kültürünü yansıtan/tanıtan ürün/hizmet olmasına, Önem verir ve bu bakış açımızı paydaş tedarikçilerimize iletiriz. Tedarikçilerimiz ile verimli satın alma fırsatları yaratmaya çalışır, tedarik süreçlerinden doğan çevre etkilerini azaltmayı hedefleriz.

Herkes İçin Erişim: İşletmemizde engellilere yönelik çalışmalarımız geliştirilmektedir.

A8. Karadaki Su Mülkiyet Hakları

İşletmemizde tüm kullanımlar belediyeye aittir.

A9. Bilgi Yorumlama

İşletmemiz ve çevresel tüm bilgiler doğru bir şekilde web sitemizde yayınlamış bulunmaktayız.

A10. Destinasyon Katılım

Bölgemizi ve yerel halkı tesisimiz çevresi olarak belirlemiş bulunmaktayız. Tesisimiz yerel halk desteği, iş istihdamı sağlıyor. Çalışan listemiz-çalışan oranlarımız grafiksel olarak belirlenmiştir.

Personellerimize iş başı eğitimleri, tesis tanıtımı-turizm otelcilik ile ilgili eğitimler gerekli kişiler tarafından verilmiştir. İş-sorumluluk rolleri belirlenip personellerimize iletilmiştir.

B1 Yerel/Bölge Halkının Desteklenmesi

İşletmemiz yerel halk desteği, iş istihdamı sağlıyor. Personellerimize iş başı eğitimleri, tesis tanıtımı-turizm otelcilik ile ilgili eğitimler gerekli kişiler tarafından verilmiştir. İş-sorumluluk rolleri belirlenip personellerimize iletilmiştir.

B2 Yerel Bölgesel İstihdam

Tüm personellerime eşit şekilde tutum sergileriz. Personel seçimlerimiz bölge halkımızdan yapılır maktadır.

B3 Yerel ve Bölgesel Satın Alma

İşletmemizde kullanılan/kullanılması düşünülen demirbaş malzemeleri, dayanıklı ve dayanıksız tüketim maddelerini, gıda ürünlerini, uygun tedarikçilerden uygun fiyat ve ödeme koşullarında, mümkün olan en üst kalitede tedarik etmekteyiz.

İşletmelerimizin ihtiyacı olan malzemeler ve hizmetler hakkında, tarafımızdan tespit edilen kriterleri sağlayarak, yeterliliklerini ispatlayan tedarikçilerdir. Yeterliliklerini ispatlayan tedarikçiler “ Onaylı Tedarikçi Listesi” dahil edilmiştir.

B4 Bölgesel Girişimciler

Tesisimiz bölge halkına ait işletmelere ticari faaliyet için tesis ve müşterilere erişim izni vermektedir. Misafirlerimizi Yerel halktan alışveriş yapmak için teşvik etmekteyiz.

B5 İstismar Taciz

Kendi personeli ve bağlı çalışanlar tarafından uygulanan cinsel sömürü, istismar ve tacizden korumayı sağlamak amacıyla bu politika hazırlamıştır. Belge, cinsel sömürü, istismar ve taciz (hepsi birden cinsellik içeren uygunsuz davranış olarak adlandırılır) tanımını yapar; temel ilkeleri ve taahhütleri açıklar ve cinsellik içeren uygunsuz davranış iddialarına yanıt verecek prosedürü tarif eder.

Cinsel istismar; güç kullanarak veya eşit olmayan ya da zorlayıcı koşullar altında fiili olarak gerçekleştirilen veya gerçekleştirilmesi tehdidinde bulunulan cinsel faaliyettir. Cinsel istismar, zorla veya baskı yoluyla cinsel saldırıda bulunmayı kapsar. Cİ, sadece tecavüzü değil onay verilmemiş her türlü cinsellik içeren söz, hareket ve davranışı kapsar. Bir çocukla (18 yaşından küçük birey) cinsel faaliyette bulunmak hem cinsel istismar hem çocuk istismarıdır. Cinsel Taciz (CT): Cinsel taciz,

cinsellik içeren istenmeyen söz, davranış veya bedensel ima ve ifadeleri kapsar; bunların içinde cinsel saldırı, cinsel saldırı girişimi, tecavüz ve tecavüz girişimi vardır. Hangi söz ve davranışın makul ve uygun olup hangisinin olmadığını, söz ve davranışa maruz bırakılan kişinin görüşü belirler. CT' de, hem tacizde bulunan kişi hem de tacize maruz bırakılan kişi aynı kurumda çalışanlardır. Cinsel sömürü, cinsel istismar ve cinsel taciz tanımlarının üçü de cinsellik içeren uygunsuz davranış çeşitleridir. Cinsellik içeren uygunsuz davranış söz konusu olduğunda, 'çalışan' terimi, sözleşme çeşidinden ve süresinden bağımsız olarak kurumun tüm çalışanlarını kapsar. Cinsellik içeren uygunsuz davranış çeşitlerinin üçü de güç dengesizliklerine dayanır ve çoğunlukla aynı zamanda eşitsiz toplumsal cinsiyet ilişkilerine örnek teşkil eder. Cinsellik içeren uygunsuz davranış şekillerinin üçü de ağır ihlaller olarak değerlendirilir.

İstismara maruz kaldığını belirten çalışanlar, paylaştıkları bilgilerin (davranış, isim veya diğer kimlik bilgileri, cinsiyet, cinsel yönelim/cinsel kimlik vb. dahil) gizli tutulduğundan ve izinleri olmadan başkalarıyla paylaşılmayacağından şüphe duymamalıdır.

İşletme olarak çalışanlarının gizlilik haklarına, veri koruma politikamıza ve yerel düzenlemelere paralel olarak saygı göstermekteyiz.

KADIN HAKLARI VE CİNSİYET EŞİTLİĞİ POLİTİKASI

Toplumsal cinsiyet eşitliği herkes içindir düşüncesinden yola çıkarak;

- Cinsiyet farkı gözetmeksizin tüm çalışanlarımızın sağlık, güvenlik ve refahlarını sağlarız.
- Kadınların iş gücüne katılımını tüm departmanlarımızda destekler, eşit fırsatlar sunarız.
- Cinsiyet ayrımı yapmadan eşit işe eşit ücret politikası ile hareket etmekteyiz.
- Yapılan görev dağılımında eşitlik ilkelerine uymaktayız.
- Çalışanlarımızın kariyer fırsatlarından eşit düzeyde yararlanması için gerekli ortamı sağlarız.
- Eğitim politikaları oluşturur, kadınların katılımına ve farkındalığın artmasına destek oluruz.
- İş-aile yaşam dengesini koruyan çalışma ortamı ve uygulamalarını oluştururuz.
- Kadınların şirket yönetiminde olmaları için destek verir, eşit fırsatlar sunarız.
- Kadınların hiçbir şekilde istismar, taciz, ayrımcılık, bastırılma, zorlama, iftira vb. durumlara maruz kalmasına müsaade etmeyiz. Dünyaya ve kurumumuza kattıkları değer daima farkında olur ve varlıklarını destekleriz.

ÇOCUK HAKLARI POLİTİKASI

Çocukları bir birey olarak tanımak, haklarına saygı duymak, her türlü psikolojik, fiziksel, ticari vb. sömürüye karşı gözetmek ve korumak öncelikli sorumluluğumuzdur.

Bunu sağlamak için;

- Kendi kurumumuzda çocuk işçi çalıştırılmasına müsaade etmez ve tüm iş ortaklarımızdan da aynı hassasiyeti göstermesini bekleriz.

- İşletme içerisinde çocukların gelişimine katkıda bulunan, düşünce ve isteklerini, duygularını rahatça ifade edebilecekleri, kendilerini özgür ve rahat hissedebilecekleri ortamlar/imkanlar sunarız.
- Çalışanlarımıza, çocuk istismarının önlenmesi ve fark edilmesi konusunda eğitimler veririz.
- Çocukların katıldıkları aktivitelerde yetişkin gözetimi altında olduklarından emin oluruz.
- Çocuk haklarının korunması konusunda farkındalık yaratmak için eğitimler düzenler ve ilgili projelere destek veririz.
- Çocuklar ile ilgili şüpheli eylemlere şahit olduğumuzda öncelikle otel yönetimine bilgi verir, gerekli görülen durumlarda resmi kuruluşlardan yardım isteriz.

B7 Saygın Çalışma

İşletmemiz tüm personellere saygılı davranış sergilemekte ve bu konuda diğer işletmelere örnek olmaya çalışmaktadır.

B8 Toplum Hizmet Faaliyetleri

İşletme olarak müşterilerimizi, bölge kültürünü de tanımaları amacı ile çevre gezilerine teşvik etmekteyiz.

B9 Yerel Bölgesel Geçim Kaynakları

İşletmemiz B8-B9 kriterini bir değerlendirip, bölge halkının yaşam tarzına, geçim kaynaklarına saygı gösterip, müşteri teşviği sağlamaktadır.

C1 Kültürel Etkileşim

C2 Kültürel Mirasın Korunması

İşletme olarak kültür ve mirası desteklemek adına ilgili kurum ve kuruluşlara bağışlarımızı gerçekleştirmekteyiz.

C3 Kültür Mirasın Sunulması

İşletme içerisinde kültür köşesi oluşturma hedefimiz bulunmaktadır.

C4 Eserler

İşletmemiz bünyesinde sergilediğimiz tarihi eserler bulunmamaktadır.

Datca Zeytin Evleri

D1.1 Çevreye Duyarlı Satın Alma

İşletmemizde kullanılan ya da kullanılması düşünülen demirbaş malzemeleri, dayanıklı ve dayanıksız tüketim maddelerini, gıda ürünlerini, Satın Alma, uygun tedarikçilerden uygun fiyat ve ödeme koşullarında, mümkün olan en üst kalitede tedarik etmeyi anlatmaktadır.

İşletmelerimizin ihtiyacı olan malzemeler ve hizmetler hakkında, tarafımızdan tespit edilen kriterleri sağlayarak, yeterliliklerini ispatlayan tedarikçilerdir. Yeterliliklerini ispatlayan tedarikçiler “ Onaylı Tedarikçi Listesi” ne eklenmiştir.

D1.2 Verimli Satın Alma

SÜRDÜRÜLEBİLİR SATIN ALMA POLİTİKASI

A7. De belirtilmiştir.

D1.3 Enerji Verimliliği Politikası

ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI

Dünyamızı olası tehlikelerden korumak için enerjimizi verimli kullanıyor ve enerji sarfiyatımızı azaltmak için hedefler belirliyoruz.

Bunun için;

- Hem doğaya karşı sorumluluklarımız hem de yasal yükümlülüklerimizi yerine getirmek üzere ulusal ve uluslararası standartları, yasa ve düzenlemeleri takip ediyoruz, enerji kullanımını azaltmak ve enerji tüketim performansımızın sürekli iyileştirilmesini sağlayacak çalışmaları takip ediyoruz.
- İşletmemize hedefler koyar, çalışanlarımızın da buna katılımını sağlamak amacıyla eğitim programlarımızda enerji verimliliğine yer veririz.
- Enerji verimli uygun ürün, ekipman, teçhizat ve teknoloji alternatiflerini araştırıp bulmaya, satın almaya ve kullanmaya çalışmaktayız.
- Enerji Yönetim Sistemimizi dokümanite etmeyi, tüm departmanlarımıza yaymayı, gerektiğinde güncellemeyi, gözden geçirmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi hedeflemekteyiz.
- Enerji risklerini veya enerji kısıtı gibi doğabilecek acil durumları değerlendiriyor ve bu konuda alınabilecek önlemlerin planlamasını yapmaktayız.

D1.4 Su Tasarrufu

SU YÖNETİMİ VE SUYUN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ

Güvenli içme ve kullanma suyuna erişim insan sağlığı ve özellikle de çocuklar için bir lüks değil temel bir ihtiyaçtır.

Su yönetimi; bütün canlıların ve sektörlerin taleplerini dikkate alarak, su kaynaklarının optimum faydalı kullanımlarını sağlayacak ve olumsuz etkilerini kontrol altına alacak politika geliştirme, planlama, kalite koruma, yatırım, izleme, izin verme, denetim, yaptırım ve koordinasyon faaliyetlerinin bütünüdür.

Sürdürülebilir su kullanımı ise, suyun tek bir damlasının bile israf edilmeden çevre ile uyumlu olacak şekilde etkin kullanımının sağlanmasıdır. Bu kapsamda, su tüketim oranlarının azaltılıp, suyun etkin ve yeniden kullanımına ilişkin yöntemlerin belirlenmesi ve sürdürülebilir su yönetimi için su tasarrufu modellerinin geliştirilmesi ve uygulanması gerekmektedir.

D2.1 Sera Gazı Emisyonları

İşletme tarafından kontrol edilen tüm kaynaklardan önemli sera gazı emisyonlarını yayınlamış bulunmaktayız ve hesaplarımızı yaptık buna bağlı olarak da hedeflerimizi güncellemiş bulunmaktayız.

D2.2 Taşımacılık

İşletme olarak nakliye gereksinimlerini azaltmaya çalışmaktayız ve müşteriler, çalışanlar, tedarikçiler ve kendi operasyonlarında daha temiz ve kaynak açısından daha verimli alternatiflerin kullanılmasını aktif olarak teşvik ediyoruz. Bu bağlamda toplu taşıma öncelikli tercihimizdir.

D2.3 Atık Su

İşletmemiz atık sularını belediye anlaşmalı bir şekilde bertarafını sağlamaktadır.

D2.4 Katı Atık

Katı Atık Kullanılma süresi dolan ve yaşadığımız ortamdan uzaklaştırılması gereken her türlü katı malzemeye denir. Katı atıklar oluştukları yerlere göre adlandırılırlar. İşletmemiz tarafından türüne göre atıkların ayrıştırılması ve düzenli olarak belediyeye teslim edilmesi hedeflenmiştir.

D2.5 Zararlı Maddeler

Bu Yönetmeliğin amacı, işyerinde bulunan, kullanılan veya herhangi bir şekilde işlem gören kimyasal maddelerin etkilerinden kaynaklanan mevcut veya ortaya çıkması muhtemel risklerden çalışanların sağlığını korumak ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamak için asgari şartları belirlemektir.

D2.6 Kirliliğin En Aza İndirilmesi

ÇEVRE KORUMA VE ATIK YÖNETİMİ POLİTİKASI

İşletmemizde çevreyi korur, kirlenmesini önler, çevreye olan olumsuz etkilerimizi azaltarak korunmasına önem veririz.

Bunun için;

- Yasal düzenlemelere uyum sağlar çevre etkimizi azaltmaya çalışırız.
- Atıklarımızı kaynağına, gruplarına ve tehlike sınıflarına göre etkin şekilde ayırmaya özen gösteririz.
- Tehlikeli maddeler ve kimyasalların yalnızca ihtiyaç durumunda ve gerektiği kadar kullanılmasının hem çevreye olan negatif etkileri hem de atık miktarını azaltacağını biliriz,
- İşletmemizde aldığımız malzemelerde “geri dönüşüm” ve “çevre dostu” etiketi olanları tercih ederek doğayı korumaya katkıda bulunuruz. Yeniden kullanım fırsatları yaratmaya çalışırız,
- Kâğıt, peçete, tuvalet kâğıdı, ambalaj gibi tek kullanımlık malzemeleri gerektiği kadar kullanıp doğaya daha az atık bırakmaya özen gösteririz,
- Atıkları doğru şekilde, özelliklerine göre ayrı alanlarda depolar, yasal depolama süre sınırlarını aşmadan lisanslı/yetkili firmalara teslim ederek, kayıtlarını muhafaza ederiz,
- Su, enerji ve tüm doğal kaynakları tasarruflu kullanmaya çalışırız. Bu hassasiyetimizi çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz ile paylaşıyoruz.
- Çevre yönetimi konusundaki performansımızı ölçer, bu verileri hedefler ile izler ve performansımızı geliştirmeye çalışırız.
- Çalışanlarımızı çevre konusunda eğitmeyi ve duyarlılıklarını artırmayı amaçlarız.

D3.1 Biyoçeşitliliğinin Korunması

İşletmemiz TEMA vakfını destekler ve bağışlar yapmaktadır. İşletmemiz, vahşi yaşamı ve yaşam alanlarını rahatsız etmemektedir.

D3.3 Doğal Alanları Ziyaret

İşletme bölgemizde bulunan tarihi doğal alanlarımız mevcuttur. Bulunduğu bölge itibari ile yerel esnaftan alışveriş yapılabilmektedir.

D3.4 Yaban Hayatı Etkileşimleri

İşletme olarak sokak hayvanları beslemesi gönüllülük ile yaparız. Misafirlerimize zarar vermeden, sokak hayvanlarını besleriz. Onların kısırlaştırılmasında, bakımında, hastalıklarında belediyeler ile görüşüp sağlıklarına kavuştuktan sonra tekrar İşletmemiz yakınlarına bırakılması konusunda ricacı oluruz.

D3.5 Hayvan Sağlığı Refahı

Yetkili ve uygun şekilde donanımlı kişiler dışında, yerel/bölgesel ve uluslararası yasalara uygun olarak düzenlenmiş faaliyetler haricinde hiçbir vahşi hayvan türü edinilemez, yetiştirilemez veya esir tutulmaz. Tüm vahşi ve evcil hayvanların barınma, bakım ve kullanımını en yüksek hayvan refahı standartlarını karşılamaktadır.

D3.6 Yaban Hayatı Avcılığı ve Ticareti

Yaban hayatı türleri, kullanımalarının sürdürülebilir olmasını ve yerel/bölgesel ve uluslararası yasalara uygun olmasını sağlayan düzenlenmiş bir faaliyetin paręası olmaları dışında avlanamaz, toplanamaz, tüketilmez, sergilenmez, satılmaz veya ticari faaliyetlere konu edilmez.



Datęa Zeytin Evleri